

Registro de estudiantes

¿Cómo actualizar los datos del apoderado de un estudiante?

Para actualizar los datos del apoderado, el administrador de la Institución Educativa debe verificar la actualización de dichos datos, en la opción Estudiante/Registro de estudiante/Información que los datos del apoderado fueron actualizados.

Solución única ID: #1020

Autor: SIAGIE

Última actualización: 2017-10-02 18:57